



cellule mutualisée
EUROPE
recherche

L'Europe c'est pas sorcier

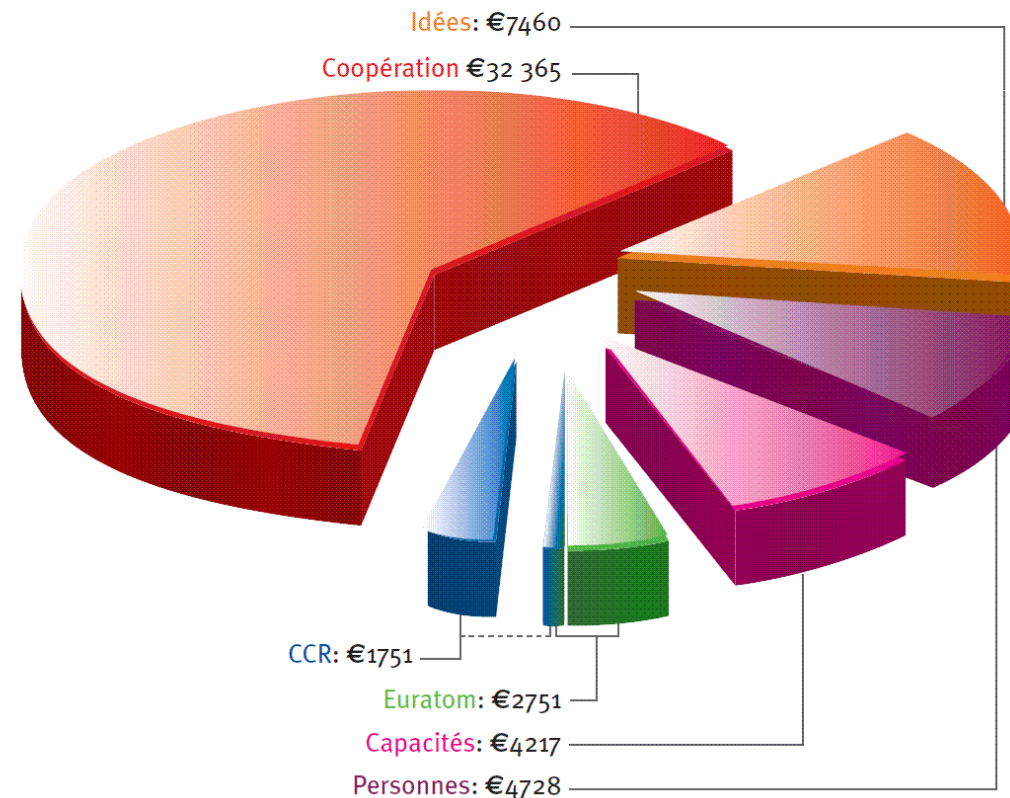
Cellule mutualisée « Europe-Recherche »
Aurélié Uchard, chargée d'affaires européennes
Aurelie.uchard@univ-tours.fr

Le 7^{ème} Programme Cadre

Principal outil de financement de la commission

Budget : **50.5 Milliards €**

2007-2013



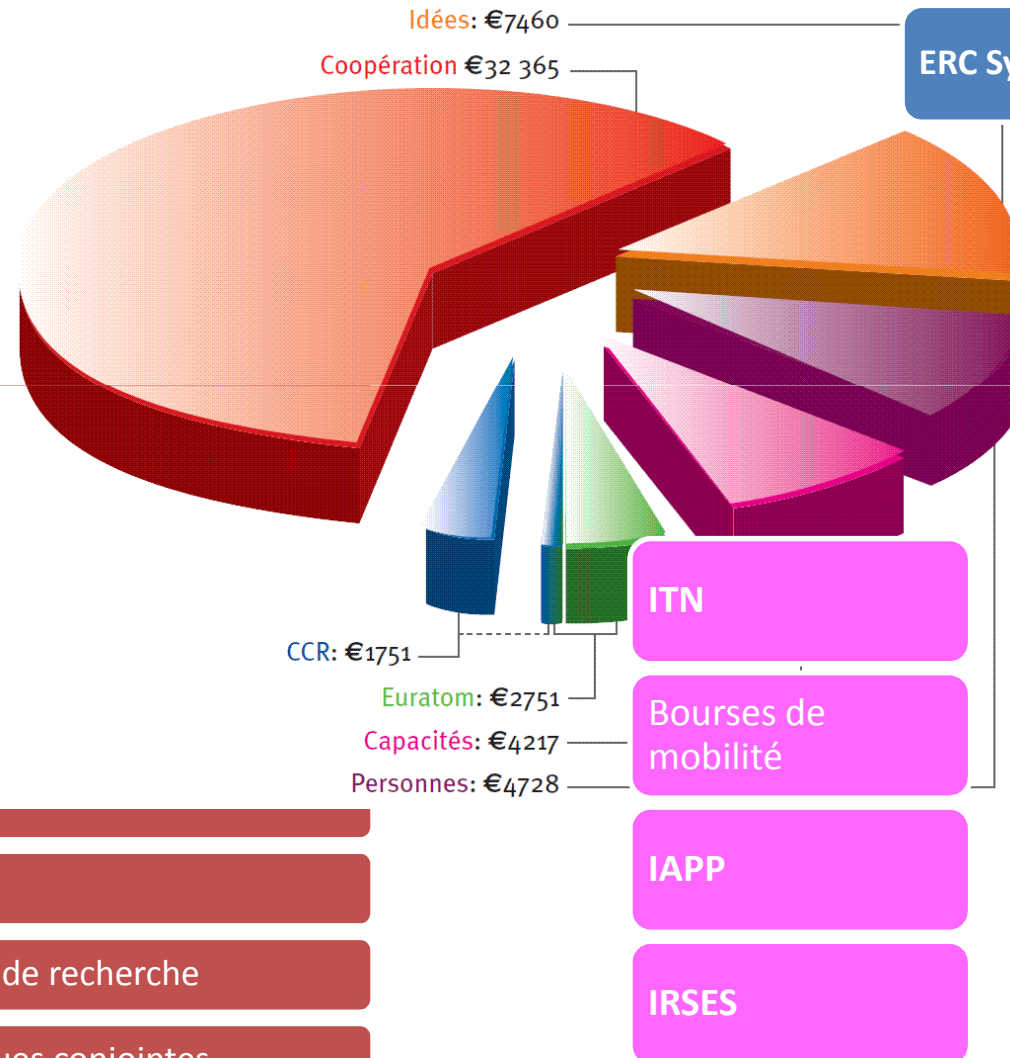
Le 7ème PCRD

ERC Starting grants

ERC Advanced grants

ERC Synergy grants

- SANTE
- KBBE
- TIC
- NMP
- ENERGIE
- ENVIRONNEMENT
- Transport
- SHS
- Espace
- Sécurité
- Coordination des activités de recherche
- Les initiatives technologiques conjointes



INFRA

Recherche au profit des PME

SiS

COFUND



cellule mutualisée
EUROPE
recherche



COOPERATION

- Projets de recherche
collaborative



Projet collaboratif : exemple

SSH.2013.1.3-1 The impact of ageing societies on public finances in Europe

Context

Life expectancy in the EU continues to increase fast while fertility rates still remain low. This implies a very considerable change in the age structure of the European population with a share of persons over 65 in the society rising rapidly. As a result of this trend the median age of the EU population, currently estimated at around 41 years, is projected to reach 48 years by 2060. The changing age structure also brings about significant changes to the activity structure in the society with a decreasing share of working age population which is expected to double the old-age dependency ratio by 2060. At the same time, especially following the financial and economic crisis, public finances are under very high pressure, with the EU public debt reaching over 80% of GDP, while pension systems in many countries are already, or will soon be, in structural deficit. It is therefore vital to understand in what ways the progressing population ageing will impact public finances and their sustainability in the long term.

Demography has an influence on government finance both through the expenditure and the revenue channels. In particular, on the one hand, public expenditures are affected, among others, by the activity structure of the population, health care and long-term care costs as well as the scope of public services. It is estimated that age-related expenditure will increase overall by almost 5 percentage points of GDP by 2060. On the other hand, the share of population in employment, pension system reforms as well as changing consumption and investment patterns impact on the structure of budget revenues. Greater understanding of all these linkages and interdependences is needed.

Research dimensions

Research should include the following aspects:

- A comprehensive analysis of national public finance systems in the European Union from the perspective of revenues and expenditures structure as well as assessment of how the ongoing population ageing has changed this structure so far and how it has affected public finance sustainability.
- Analysis of the intergenerational dimension of tax systems including how the changing age structure of the society impacts the distribution of income and wealth across generations and what effects it has on public finances.
- Assessment of the long term impact (30-50 years) of population ageing on the structure of budget revenues and expenditures as well as on the sustainability of public finances.
- Analysis of the needed reforms of the tax system (both the revenue and expenditure sides), public services and the social security system to enhance long-term sustainability of public finances and at the same time ensure social cohesion and intergenerational fairness, as well as an assessment of broader social and economic implications of these reforms.

Funding scheme: Collaborative project (small or medium-scale focused research project)

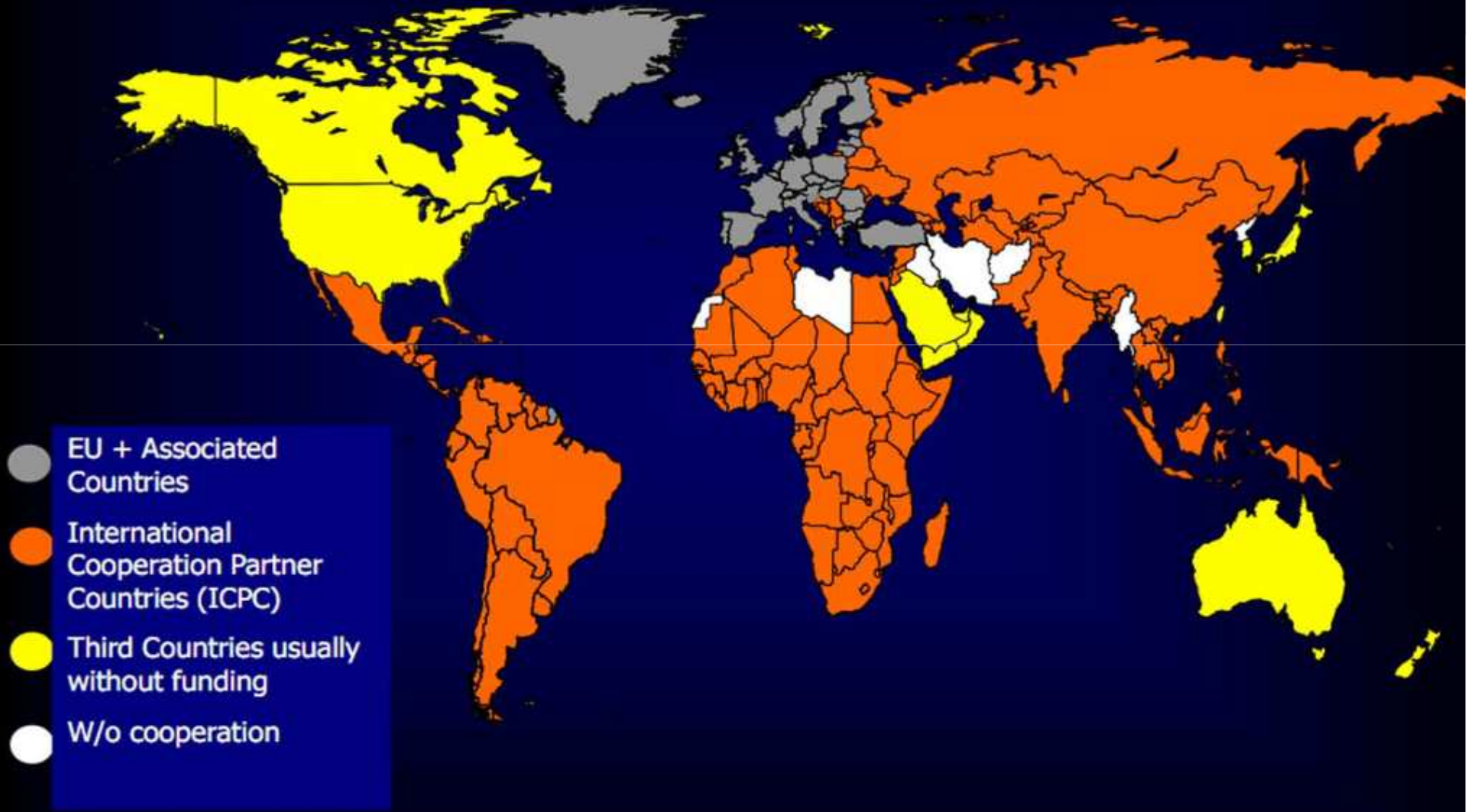
Projets collaboratifs: Critères d'éligibilité

- Schémas de financement
 - *large scale (plus de 10 partenaires)*
 - *Small or medium scale (3 à 10 partenaires)*
- Règles de participation
 - Min 3 entités légales
 - Min 3 Etats membres ou associés

Pays éligibles à un co-financement

7th Research Framework Programme

Participation of legal entities of Third Countries
INCO started in 1983 – mobilised some 55,000 researchers





cellule mutualisée
EUROPE
recherche

Qu'est ce qu'un projet ?



1- Un projet : définition

- **Identification d'un besoin**
 - répondre à un besoin de manière innovante et unique
- **Contraintes à respectées: délais, périmètre, budget (mobiliser des ressources humaines...)**
- **Résultats défini et mesurable**

Un projet Européen , la bonne échelle?



Raisons de s'abstenir

- Idée non appropriée au partage
- Concept prématuré
- Peur de la compétition internationale
- Peur de trop s'investir
- Faire « rentrer » mon projet dans un appel à projet

Raisons de participer

- Sujet pertinent au niveau international plutôt que local/régional/national
- Besoin de compétences complémentaires pour mener à bien ce projet
- Production de connaissances nouvelles
- Projet ambitieux >> contribution financière de la CE
- Nouvelles opportunités de recherche
- Expérience pour de futurs projets



2 - Un projet Européen quels bénéfices?



Financer la Recherche

- ✓ Personnel Permanent, recrutements, consommables, missions...
- ✓ Permet de travailler avec vos partenaires Européens

Un réseau Européen : de fortes opportunités de recherche

- ✓ Créer ou accéder à des réseaux européens
- ✓ Enrichissement professionnel (méthodes, savoirs-faire...)
- ✓ Plus pertinent de travailler sur cette thématique à un niveau européen



Visibilité Internationale

- ✓ Influence Européenne
- ✓ Un réseau Européen est considéré comme « l'excellence européenne »
- ✓ Augmentation attractivité de l'équipe

Mon idée est-elle adaptée à un projet européen ?

⇒ Valider l'idée : lire livre vert, livre blanc, WP, guide du candidat Directives européennes, politiques communautaires

Critères
de base
de l'UE

Liens clairs entre les objectifs du projet et ceux du WP
Recherche d'antériorité du projet sur CORDIS
Projet innovant

Approches techniques basées sur des principes rigoureux
Dimension européenne du projet

Respect des critères d'éligibilité
Conformité avec les procédures administratives de la CE

Idée validée !!



cellule mutualisée
EUROPE
recherche

3-De l'idée au projet

- a) Définitions des objectifs à Atteindre
- b) Constituer mon réseau de partenaires : le consortium
- c) Compartimenter le projet en sous-objectif et en tâches





cellule mutualisée
EUROPE
recherche

a) Définitions des objectifs à atteindre

Comment définir un projet et ses objectifs ?



Qu'est-ce qu'un bon objectif ?

CAMERA

- Cadré (spécifique, précis, défini)
- Approuvé, consensuel
- Mesurable, critère de validation donné
- Échéance précise dans le temps, daté
- Réaliste, faisable..
- .. mais **Ambitieux**

Pas « diminuer la quantité de beurre utilisée » mais « réduire le poids de beurre de 15% ».

On n'impose pas un objectif à quelqu'un, on le discute

Ne demandez pas

« cuisine le repas » mais proposez « cuisine une salade niçoise et des spaghettis et fais la vaisselle »



Trop facile, un objectif n'est pas stimulant.

Trop difficile, risque de se décourager.

Analyser un problème / un besoin : Le CQQCOQP

- Objectif :
 - Le CQQCOQP est un outil simple qui permet de décrire exhaustivement toute situation problématique.
 - Parvenir au consensus sur la définition et les caractéristiques de la question traitée.
- Utilisation :
 - Composé de 7 questions, cet outil permet de caractériser une utilisation de manière factuelle et précise. Il est souvent utilisé pour énoncer un problème, décrire un dysfonctionnement, caractériser un plan d'actions.

Lettre	Question	Sous-questions	Exemples
Q	QUI ?	De qui, Avec qui, Pour qui...	Responsable, acteur, sujet, cible...
Q	QUOI ?	Quoi, Avec quoi, en relation avec quoi ...	Outil, objet, résultat, objectif...
O	OU ?	Où , par où , vers où ...	Lieu, service...
Q	QUAND ?	tous les quand, à partir de quand, jusqu'à quand...	Dates, périodicité, durée...
C	COMMENT ?	de quelle façon, dans quelles conditions, par quel procédé...	Procédure, technique, action, moyens matériel...
C	COMBIEN ?	Dans quelle mesure, valeurs en cause, à quelle dose...	Quantités, budget...
P	POURQUOI ?	Cause, motif, finalité	Justification, raison d'être

b) Constituer mon réseau de partenaires : le consortium

Définir les profils de partenaires recherchés

- Trouver des compétences complémentaires à celles de l'équipe
- Le consortium doit pouvoir répondre à l'appel dans son intégralité !!

Choisir des partenaires :

1. Partenaires connus
2. Utiliser des supports existants :
 - CORDIS
 - EEN
 - SMEs go health
 - PCN...



Le consortium doit être équilibré



Dimension européenne du projet (origine et nombre de participants)



Complémentarité d'expertise entre les participants



Contribution significative de chaque partenaire au budget



Effort proportionnel au rôle de chaque participant dans le projet



Allocation des tâches en fonction des capacités de chaque participant



Collecter les informations administratives sur les partenaires



cellule mutualisée
EUROPE
recherche

c) Compartimenter le projet en sous-objectif et en tâches

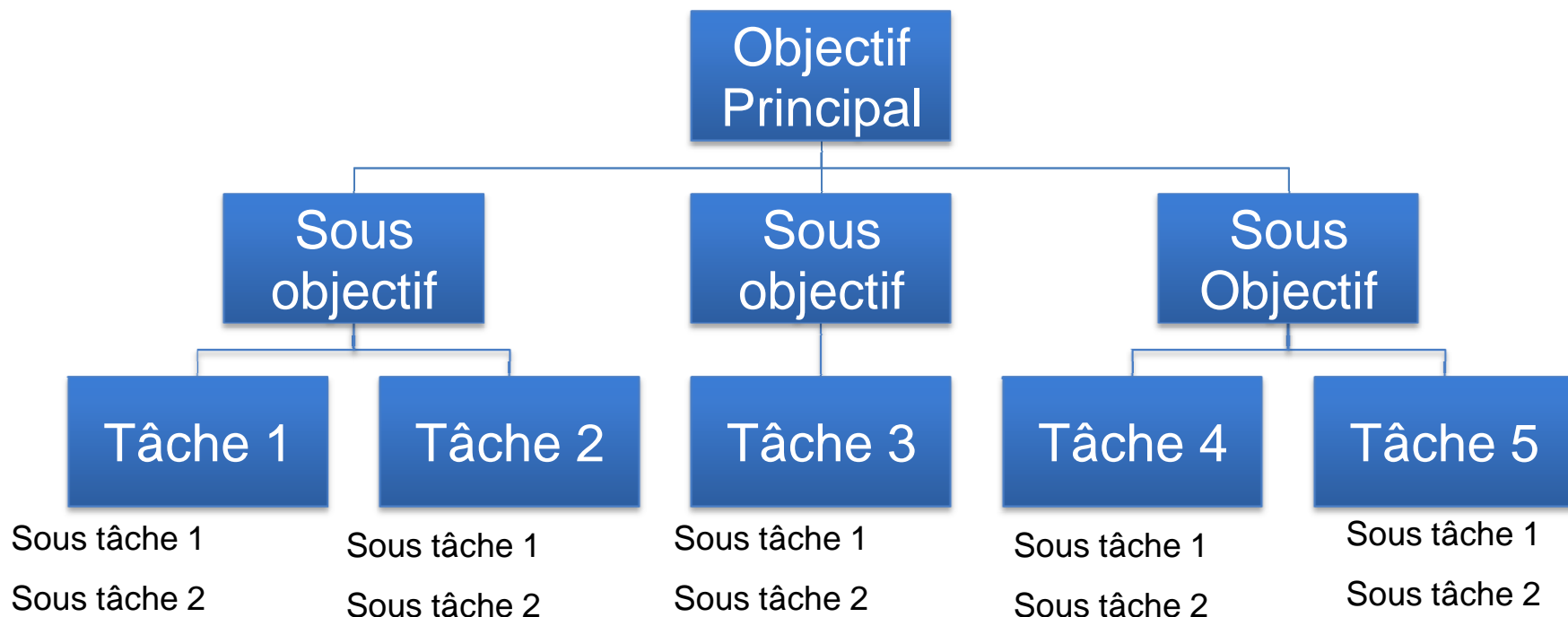
Un outil : l'arbre d'objectifs



L'arbre d'objectifs

C'est un outil qui permet de visualiser rapidement les différents niveaux d'objectifs et d'actions d'un projet. Son intérêt est de représenter la logique du projet.

- Finalité (Objectif Principal)
- Objectifs Stratégiques (Sous objectifs)
- Objectifs opérationnels (Tâche)
- Actions (Sous-tâche)





cellule mutualisée
EUROPE
recherche

La fiche de lot de travail

Outil pour responsabiliser les partenaires

DESCRIPTION DE LOT DE TRAVAUX	Version :
PROJET :	
Titre du lot :	
Responsable :	
Date Début :	Date Fin :
Description du lot	
Activités principales :	
Entrées nécessaires (matériel, documents, contraintes,.....) :	
Livrables (matériel, documents,.....) :	
Imputation des travaux :	
Budget :	
Visa pour application :	

Le Bon Timing

Tâches à effectuer	Temps (mois : M)									
	Avant le lancement de l'appel					Appel	Montage de la proposition			
	M-5	M-4	M-3	M-2	M-1	M ₀	M+1	M+2	M+3	M+4
Définir l'idée										
Lire des documents de la CE										
Valider l'idée										
Recenser les ressources internes										
Constituer un consortium										
Enumérer les besoins du projet										
Organiser des réunions d'avancement		◆	◆	◆		◆	◆	◆	◆	◆
Rédiger la partie technique										
Rédiger la gestion administrative										
Soumettre la proposition										◆

4 - Conclusion

**Pour bien préparer un projet européen
il faut :**

- se poser les bonnes questions
- réunir un consortium équilibré
- être dans le bon timing
- cadrer son projet

(l'arbre d'objectifs pourra vous aider à synthétiser l'architecture de votre projet)



Questions à se poser avant de se lancer dans le montage du projet

Paramètres	Questions à se poser	Réponses nécessaires
Quoi ?	<ul style="list-style-type: none"> • Quel est problème à résoudre ? • Quels sont les objectifs de la proposition ? • Quelle en est la nouveauté/l'innovation ? • Quels seront les livrables du projet ? 	<ul style="list-style-type: none"> • Objectifs clairs • Preuves de nouveauté • Liste de livrables
Qui ?	<ul style="list-style-type: none"> • Quels sont les participants connus ? • Quels sont les profils de partenaires recherchés ? 	<ul style="list-style-type: none"> • Profils indicatifs des partenaires
Pourquoi ?	<ul style="list-style-type: none"> • Quelle est la justification socioéconomique du projet ? 	<ul style="list-style-type: none"> • projet en accord avec les politiques de l'UE • Potentiel commercial • Impact social
Où ?	<ul style="list-style-type: none"> • Le projet a-t-il une dimension européenne ? 	<ul style="list-style-type: none"> • Arguments en faveur du besoin d'Europe
Comment ?	<ul style="list-style-type: none"> • Quelle est l'approche technique envisagée ? 	<ul style="list-style-type: none"> • Preuves de la faisabilité technique
Quand ?	<ul style="list-style-type: none"> • Les délais suffisent-ils pour : <ul style="list-style-type: none"> - constituer un consortium équilibré ? - réaliser le planning du projet ? - rédiger un accord de consortium gagnant ? 	<ul style="list-style-type: none"> • Accord signé par les partenaires • Planning de travail et budget • Esquisse d'accord de consortium signé